

Elektronikus Építési Napló

Elméleti és gyakorlati bemutató a változások ismertetésével

Minden, amit az elektronikus építési napló vezetéséről tudni kell!

Előadás és konzultáció

Problémái merültek fel az elektronikus építési napló (e-napló) vezetésével kapcsolatban? Nem tudja, hol kell utánanézni? Kérdezze meg az e-napló elmélettel egybekötött gyakorlati képzésén!

- Mikor kötelező építési naplót vezetni és kinek kell vezetnie?
- Több naplót is látok az éles alkalmazásban, miért van ez?
- Mi a különbség az általános és a sajátos építményszínt között?
- Készenlétbe helyezett e-naplóba kell-e napi jelentést írni?
- Mit jelent a szerepkör kiosztása, lehet-e több szerepköröm? Lehetek-e egyszerre építető, kivitelező, felelős műszaki vezető? Hogyan fogom kiosztani ilyen esetben a szerepköröket?
- Mit tegyek, ha valamilyen oknál fogva nem tudom vezetni az e-naplót, vezetheti-e más?
- Nem akarom vezetni az e-naplót, átadhatom másnak, ha igen, kinek?
- Elfogyott a pénz és leáll a kivitelezés, mit tegyek a leállás idejére? Nem történik munkavégzés, kell-e napi jelentést írnom?
- Mi az az online és offline bejegyzés? Melyik naplóba lehet, és nem lehet offline bejegyzést tenni?
- Nem vagyok megelégedve a kivitelezővel, felelős műszaki vezetővel, műszaki ellenőrről, hogyan tudom lecserélni?
- Eddig én vezettem az e-naplót, de most eltűnt az alkalmazásból? Mi történt?
- Végeztem a kivitelezéssel, hogyan adjam át a munkaterületet?
- Közeli hozzátartozómnak végzek kivitelezést, kell-e szerződést kötnöm és kinek kell vezetnie az e-naplót? Hogyan dokumentálom?
- Nem tudom lezárni az e-naplót, mi lehet az oka, mi történt?
- Kiderül, hogy a kivitelezésen e-naplót kellett volna vezetni, ki kapja a büntetést az építésfelügyeletről?
- Bejegyezhet-e, betekinthez az építető az alvállalkozó e-naplójába?

Már vezetni kell az elektronikus építési naplót (e-naplót):

- **2013. október 1-jétől** az általános építmények körében,
- **2014. január 1-jétől** az általános építmények körében az Európai Unió támogatásából megvalósuló beruházások esetén,
- **2014. július 1-jétől** a közlekedési, a víziközmű és vízgazdálkodási építményeket, valamint a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatalról és a területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságokról szóló 320/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdésében megjelölt sajátos építményszínt vonatkozásában,
- **2014. október 1-jétől** a honvédelmi és katonai, továbbá a nemzetbiztonsági célú építmények tekintetében,
- **2015. január 1-jétől** a közlekedési sajátos építményszínt vonatkozásában,
- **2015. március 1-jétől** a hírközlési sajátos építményszínt vonatkozásában.

Kötelező lesz vezetni az elektronikus építési naplót (e-naplót):

- **2016. október 1-jétől** az atomenergia alkalmazására szolgáló építmények tekintetében.

Előadó:

Dr. Papp Ferenc

jogász, szakmai főtanácsadó

Az előadó részt vett az e-napló szabályozásának kidolgozásában.

Időpont:

2015. július 30.,

csütörtök

Regisztráció: 09.00–10.00 óra

Előadás: 10.00–16.00 óra

Helyszín:

MOHA Ház

1143 Budapest, Gizella út 42-44.

(Hungária krt. – Thököly út sarka)

Keleti pályaudvar M2 1 megálló

piros 7-es busszal. **Stadionok M2**

2 megálló 1-es villamossal.

Népliget M3 7 megálló 1-es

villamossal. **Árpád híd M3** 7

megálló 1-es villamossal.

Parkolás: Környéken **ingyenes.**

Helyszín őrzött parkolójában:

1.500 Ft + áfa/nap.

Részvételi díjak:

Részvételi díj:

17.000 Ft + áfa/fő

Akciós részvételi díj (-10%):

15.300 Ft + áfa/fő

Akciós részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-10% + -5%):

14.535 Ft + áfa/fő

Ügyfeles részvételi díj (-20%):

13.600 Ft + áfa/fő

Ügyfeles részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-20% + -5%):

12.920 Ft + áfa/fő

Ellátás:

Ár tartalmazza: előadás, oktatási segédanyag, íróeszköz, WIFI használat, reggeli sütemények, nap közben fogyasztott kávé, tea, ásványvíz.

Ebéd: A helyszínen étterem működik, ahol az előre igényelhető 3 fogásos menüebéd ára: **1.500 Ft + áfa/fő;** vagy a közelben (gyors)éttermek találhatók.

JELENTKEZÉSI LAP

☐ ☐ fő részvételével jelentkezőnk a VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft. által **2015. július 30.-án**, Budapesten, a **MOHA Házban** rendezendő, „**Elektronikus Építési Napló**” című szakmai konferenciára.

Részvételi díj:	17.000 Ft + áfa/fő
Akciós részvételi díj (-10%):	17.000 Ft + áfa/fő helyett 15.300 Ft + áfa/fő
Akciós részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-10% + -5%):	17.000 Ft + áfa/fő helyett 14.535 Ft + áfa/fő
Ügyfeles részvételi díj (-20%):	17.000 Ft + áfa/fő helyett 13.600 Ft + áfa/fő
Ügyfeles részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-20% + -5%):	17.000 Ft + áfa/fő helyett 12.920 Ft + áfa/fő

A **részvételi díj tartalmazza** az előadás, az oktatási segédanyag, az íróeszköz, WIFI használat, reggeli sütemények, valamint a napközben fogyasztott kávé, tea és ásványvíz költségeit. Az előadás díja költségként elszámolható. Az áfa mértéke: 27%. **A részvételi díj közvetített szolgáltatást nem tartalmaz**, kivéve ha valaki külön ebédet vagy őrzött parkolót igényel. A helyszínen étterem működik, ahol az **előre igényelhető 3 fogásos menü** ára: **1.500 Ft + áfa/fő!**

Ez a meghívó ajánlatnak minősül, a jelentkezés az ajánlat elfogadásának számít és fizetési kötelezettséget von maga után. A jelentkezési lap kitöltője és aláírója kötelezi magát, hogy a jelentkezés elfogadása esetén **a részvételi díjról részére e-mailen megküldött díjbekérőt az azon szereplő fizetési határidőig kiegyenlíti**. A jelentkezéseket a beérkezés sorrendjében regisztráljuk és **a díjbekérő megküldésével a lent megadott e-mail címre igazoljuk vissza**. A rendezvény napján **készpénzfizetés is lehetséges**, kérjük, erre vonatkozó igényét a jelentkezési lapon előre jelezze. A kiegyenlítés után **a rendezvény helyszínén adjuk oda a végszámlát**. A Vezinfo Kft. megkéri a kedves résztvevőt, hogy az átutalás bizonylatának másolatát a biztonság kedvéért szíveskedjék magával hozni. **Lemondást csak írásban fogadunk el a rendezvényt megelőző 2. munkanapig**. Ezt követő lemondás esetén a részvételi díj 50% + áfa költségét kiszámlázzuk. **Lemondás hiányában a teljes részvételi díjat kiszámlázzuk**. Amennyiben a jelentkező az előadáson a részvételi díj befizetése ellenére nem vesz részt, és az előadás előtti 2. munkanapig a részvételét írásban nem mondta le, a részvételi díj 70%-át költségtérítésként felszámítjuk és visszatartjuk, vagy más képzésre történő jelentkezés átirányítását rugalmasan kezeljük. A jelentkező adatai megadásával hozzájárul ahhoz, hogy a Vezinfo Kft. a jövőben e-mailen személyre szólóan küldjön az előadásairól, kiadványairól tájékoztatókat. **Fontos! Az étellel, itallal kapcsolatos költséget a díjbekérőn és a számlán külön sorban, közvetített szolgáltatásként nem tüntetjük fel**. A természetbeni juttatás után **fizetendő közterheket a Vezinfo Kft. átvállalja**. Kivéve, ha valaki külön ebédet vagy őrzött parkolót igényel. Szervező fenntartja magának a jogot, hogy nem megfelelő érdeklődés vagy egyéb nem várt esemény (pl. előadó betegsége, áramszünet, időjárási viszonyok) esetén a képzés elmarad ez esetben további részvételi lehetőséget Jelentkező részére biztosítunk. Jelentkező ezen túlmenően további anyagi igénytel ezért nem léphet fel.

Kód: **12190**

www.veinfo.hu

Cég/intézmény neve:

Kérek ebédet: ☐ igen ☐ nem

Ígérem, hogy az őrzött parkolót (1.500 Ft + áfa/nap): ☐ igen ☐ nem Ha igen, rendszám:

Jelentkező személy(ek) neve:

Jelentkező személy(ek) beosztása:

Számlázási cím:

Postai cím (ha eltér a számlázási címtől):

A részvételi díjat: ☐ átutalással, vagy ☐ készpénzben a helyszínen egyenlíti ki!

Telefon: Telefax:

E-mail(ek):

Dátum: Aláírás:

A kitöltött jelentkezési lapot szíveskedjék a **VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft.**

címére eljuttatni: **1139 Budapest, Hajdú u. 11.;**

vagy egyszerűen átfaxolni a kiadó telefaxszámára: **(06-1) 236-0037;**

vagy csatolt dokumentumként e-mailen elküldeni a következő címre: **info@veinfo.hu**