

## IFRS Aktualitások 2018

### Lízing standardok +

## Beszámoló-készítéshez kapcsolódó standardok

Könyvelők: **4 kreditpont!** (IFRS szak / számviteli témakör)

Adótanácsadók, (okl.) adószakértők: **3 kreditpont!**

Könyvvizsgálók: **3 kreditpont** (IFRS minősítéssel)!

A képzés célja a már IFRS ismeretanyagban járatos résztvevők tudásának **ismétlése és frissítése**. A képzés során áttekintésre kerülnek a jelenlegi lízing standarddal kapcsolatos szabályok, ahol az alapok felfrissítése mellett kitérünk azokra a kérdésekre is, amelyek a magyar specialitásokat jelentik. A képzés során **áttekintésre kerül a már régóta várt, új lízing standard, az IFRS 16 is, melynek bevezetési szabályai, mentességei, valamint számviteli elszámolási technikái a jövőben jelentős kihívásokat tartogatnak.**

A képzés során **bemutatásra kerül összefoglaló módon a Beszámoló készítéséhez kapcsolódó már hatályban lévő standardok köre**, melyet elsősorban a standard változások szemszögéből, valamint a számviteli törvénnyel összehasonlítva tekintünk át. Ugyancsak **áttekintésre kerül a Céltartalékokhoz kapcsolódó szabályozás** is, melyet szintén a magyar számviteli szabályokkal összehasonlításban tekintünk át, különös tekintettel azokra az eltérésekre, amelyeket a magyar számviteli szabályok nem nevesítenek, illetve nem ismernek.

### **Tematika:**

#### Lízingek

- IAS 17 Lízing – a jelenleg érvényes szabályok
  - Fogalmak bemutatása, hatókör
  - Pénzügyi és operatív lízing meghatározása
  - Elszámolás a lízingbe adó és a lízingbe vevő oldalán
- IFRS 16: Lízing
  - A standard célja
  - A standard hatálya
  - Alkalmazási mentességek
  - Főbb fogalmak
  - Lízing elszámolása lízingbeadónál
  - Lízing elszámolása lízingbevevőnél
  - A kimutatásokban való besorolások szabályai
  - Közzétételi feladatok

#### Beszámoló-készítéshez kapcsolódó standardok – IAS 8, IAS 10, IAS 37

- IAS 8: Számviteli politika, a számviteli becslések változásai és a hibák
  - Standard hatóköre
  - A számviteli politika megválasztása és alkalmazása
  - A számviteli politika változás hatásainak kezelése
  - Számviteli becslések hatásai
- IAS 10: Mérlegfordulónap utáni események
  - Mérlegfordulónap utáni gazdasági események
  - Módosító gazdasági események
- IAS 37: Céltartalékok, kötelezettségek és függő követelések
  - Fogalmi tisztázások
  - Céltartalékok értékelése
  - Céltartalékok típusai
  - A jelenérték alkalmazása
  - Közzétételi kötelezettségek

#### **Előadó:**

#### **Dr. Rózsa Ildikó**

könyvvizsgáló, tanácsadó,  
egyetemi oktató,  
BME Gazdálkodási Szak

#### **Időpont:**

**2018. november 14.,  
szerda**

Regisztráció: 08.30–09.30  
Előadás: 09.30–13.00

#### **Helyszín:**

#### **MOHA Ház**

**1143 Budapest,  
Gizella út 42-44.**

(Hungária krt.–Thököly út sarka)

**Keleti pályaudvar M2** 1 megálló piros 7-es busszal. **Stadionok M2** 2 megálló 1-es villamossal.

**Népliget M3** 7 megálló 1-es villamossal. **Árpád híd M3** 7 megálló 1-es villamossal.

**Parkolás:** Környéken **fizetős**.

Helyszín őrzött parkolójában:  
1.500 Ft + áfa/nap.

#### **Részvételi díjak:**

*Részvételi díj:*

27.300 Ft + áfa/fő

*Akciós részvételi díj (-20%):*

**21.840 Ft + áfa/fő**

*Akciós részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-20% + -5%):*

**20.750 Ft + áfa/fő**

*Ügyfeles részvételi díj*

*(-30%): 19.110 Ft + áfa/fő*

*Ügyfeles részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-30% + -5%):*

**18.155 Ft + áfa/fő**

#### **Ellátás:**

**Ár tartalmazza:** oktatási segédanyag, íróeszköz, WIFI használat, reggeli sütemények, nap közben fogyasztott kávé, tea, ásványvíz. **Ebéd:** A helyszínen étterem működik, ahol az előre igényelhető 3 fogásos menü-ebéd ára: **1.500 Ft + áfa/fő**.

#### **Előadás menete:**

08.30–09.30: Regisztráció

09.30–11.00: Előadás 1. része

11.00–11.20: Kávészünet

11.20–13.00: Előadás 2. része

13.00–13.45: Ebéd (annak, aki külön igényelte)

## JELENTKEZÉSI LAP

fő részvételével jelentkezőnk a VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft. által **2018. november 14.-én**, Budapesten, a **MOHA Házban** rendezendő, „**IFRS Aktualitások 2018**” című szakmai képzésre.

|   |   |
|---|---|
| Részvételi díj:   | 27.300 Ft + áfa/fő  |
| Akciós részvételi díj (-20%):                               | <del>27.300 Ft + áfa/fő</del> helyett <b>21.840 Ft + áfa/fő</b> |
| Akciós részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-20% + -5%):   | <del>27.300 Ft + áfa/fő</del> helyett <b>20.750 Ft + áfa/fő</b> |
| Ügyfeles részvételi díj (-30%):                             | <del>27.300 Ft + áfa/fő</del> helyett <b>19.110 Ft + áfa/fő</b> |
| Ügyfeles részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-30% + -5%): | <del>27.300 Ft + áfa/fő</del> helyett <b>18.155 Ft + áfa/fő</b> |

A **részvételi díj tartalmazza** az előadás, az oktatási segédanyag, az íróeszköz, WIFI használat, reggeli sütemények, valamint a napközben fogyasztott kávé, tea és ásványvíz költségeit. Az előadás díja költségként elszámolható. Az áfa mértéke: 27%. **A részvételi díj közvetített szolgáltatást nem tartalmaz!** Kivéve, ha valaki külön ebédet vagy őrzött parkolót igényel. Helyszínen étterem működik, ahol az **előre igényelhető 3 fogásos menü-ebéd ára: 1.500 Ft + áfa/fő!**

Ez a meghívó ajánlatnak minősül, a jelentkezés az ajánlat elfogadásának számít és fizetési kötelezettséget von maga után. A jelentkezési lap kitöltője és aláírója kötelezi magát, hogy a jelentkezés elfogadása esetén **a részvételi díjról részére e-mailen megküldött díjbekérőt az azon szereplő fizetési határidőig kiegyenlíti.** A jelentkezéseket a beérkezés sorrendjében regisztráljuk és **a díjbekérő megküldésével a lent megadott e-mail címre igazoljuk vissza.** A rendezvény napján **készpénzfizetés is lehetséges**, kérjük, erre vonatkozó igényét a jelentkezési lapon előre jelezze. A kiegyenlítés után **a rendezvény helyszínén adjuk oda a végszámlát.** A Vezinfó Kft. megkéri a kedves résztvevőt, hogy az átutalás bizonylatának másolatát a biztonság kedvéért szíveskedjék magával hozni. **Lemondást csak írásban fogadunk el a rendezvényt megelőző 2. munkanapig.** Ezt követő lemondás esetén a részvételi díj 50% + áfa költségét kiszámlázzuk. **Lemondás hiányában a teljes részvételi díjat kiszámlázzuk.** Amennyiben a jelentkező az előadáson a részvételi díj befizetése ellenére nem vesz részt, és az előadás előtti 2. munkanapig a részvételét írásban nem mondta le, a részvételi díj 70%-át költségtérítésként felszámítjuk és visszatartjuk, vagy más képzésre történő jelentkezés átirányítását rugalmasan kezeljük. A jelentkező adatai megadásával hozzájárul ahhoz, hogy a Vezinfó Kft. a jövőben e-mailen személyre szólóan küldjön az előadásairól, kiadványairól tájékoztatókat. **Fontos! Az étellel, itallal kapcsolatos költséget a díjbekérőn és a számlán külön sorban, közvetített szolgáltatásként nem tüntetjük fel.** A természetbeni juttatás után **fizetendő közterheket a Vezinfó Kft. átvállalja.** Kivéve, ha valaki külön ebédet vagy őrzött parkolót igényel. Szervező fenntartja magának a jogot, hogy nem megfelelő érdeklődés vagy egyéb nem várt esemény (pl. előadó betegsége, áramszünet, időjárási viszonyok) esetén a képzés elmarad ez esetben további részvételi lehetőséget Jelentkező részére biztosítunk. Jelentkező ezen túlmenően további anyagi igényrel ezért nem léphet fel.

Kód: **33149**

[www.vezinfor.hu](http://www.vezinfor.hu)

Cég/intézmény neve: .....

Kérek ebédet:  igen  nem

Ígybe veszem az őrzött parkolót (1.500 Ft + áfa/nap):  igen  nem Ha igen, rendszám: .....

Jelentkező személy(ek) neve: .....

Jelentkező személy(ek) beosztása: .....

Számlázási cím: .....

Postai cím (ha eltér a számlázási címtől): .....

A részvételi díjat:  átutalással, vagy  készpénzben a helyszínen egyenlítjük ki!

Telefon: ..... Telefax: .....

E-mail(ek): .....

Dátum: ..... Aláírás: .....

A kitöltött jelentkezési lapot szíveskedjék a **VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft.**  
címére eljuttatni: **1139 Budapest, Hajdú u. 11.;**  
vagy egyszerűen átfaxolni a kiadó telefaxszámára: **(06-1) 236-0037;**  
vagy csatolt dokumentumként e-mailen elküldeni a következő címre: **info@vezinfor.hu**