

## **FOGÁSZATOK 2018-AS SIKERKÉPLETE 3 LÉPÉSBEN**

### **Adatvédelem – Menedzsment – Adózás**

Kinek szól az előadás? **Fogorvosoknak, fogorvosi vállalkozások tulajdonosainak, fogászati cégek ügyvezetőinek.** Szedje rendbe Ön is fogászati rendelőjét 2018-ban! Ismerje meg azokat a gyakorlati módszereket, melyekkel **növelheti jövedelemtermelő képességét, elkerülheti a súlyos bírságokat és eleget tehet az adatvédelmi törvényi kötelezettségeinek is!**

#### **Súlyos kérdések:**

- Ha Ön tulajdonosként nem dolgozna a rendelőjében, akkor az mennyi idő alatt menne tönkre? Mit kell tennie ahhoz, hogy a rendelője akkor is rentábilisan működjön, ha Ön nem termel?
- Mit jelent az Ön rendelőjére nézve a számlázó szoftverek NAV bekötése? Hogyan változtatja ez meg rendelőjének mindennapi működését? Hogyan kell arra felkészülnie?
- Mi az a GDPR (új európai adatvédelem) és Önnek rendelőtulajdonosként miért kell azzal már ma foglalkoznia? Hogyan kerülheti el a gigantikus bírságokat?

#### **Tematika:**

#### **1. rész: Hogyan növelheti rendelői bevételeit**

**14.00–15.15, előadó: Kluka Attila**

- A vezetői gondolkodásmód megváltoztatása az alkalmazott orvosok pozitív motiválásának érdekében
- A vezetői időgazdálkodás bevezetése az Ön rendelőjében
- A vezetői képességek fejlesztése a sikeres értékesítés támogatása érdekében
- Az alkalmazott orvosok kommunikációs és értékesítési képzése
- Az értékesítést támogató eszközök aktív használata
- Ajánlati kommunikációs kultúra kialakítása a rendelőben
- Első konzultációs siker protokoll

#### **2. rész: Fogászati adókockázat-mentes működése**

**15.30–16.45, előadó: Horváth Géza**

- Tipikus adókockázatok a fogászatban
- A házipénztár szabályos kezelése
- Számlázás, de helyesen!
- Vállalkozási- és nem vállalkozási költségek a könyvelésben
- ÁFA, ami a fogászati fogásokat is érinti
- Bérek, tulajdonosi jövedelmek, munkaügyek kezelése
- Kölcsönök a cégben
- Adóellenőrzések formái, folyamata
- Számlázó programok bekötése a NAV-hoz 2018. július 1-től

#### **3. rész: Új Európai Adatvédelmi Szabályozás (GDPR) a fogászatban**

**17.00–18.15, előadó: Dr. Bölcskei Krisztián**

- Van félnivalónk? Újdonságok, új fogalmak, elvek a GDPR-ban
- Új adatkörök, profilalkotás, álnevesítés, elszámoltathatóság
- A hozzájárulásról
- Az érintettek bővülő jogairól: adathordozhatóság, elfelejtéshez való jog
- Adatvédelmi tisztviselő kinevezésének szabályai – mikor és miért kötelező? Miért jó, ha van?
- Adatvédelmi hatásvizsgálat és jelentősége
- Az adatfeldolgozásról
- Incidenskezelés
- Szankcionálás – Tényleg akár 20 millió euró?

#### **Előadók:**

**Dr. Bölcskei Krisztián**  
jogász, vezető tanácsadó,  
Adatvédelmi Auditor

**Horváth Géza**  
adószakértő

**Kluka Attila**  
a fogorvosok tanácsadója,  
Praxis 360

#### **Időpont:**

**2018. április 20., péntek**

Regisztráció: 13.30–14.00

Előadás: 14.00–18.15

#### **Helyszín:**

**MOHA Ház**

**1143 Budapest,  
Gizella út 42-44.**

(Hungária krt.–Thököly út sarka)

**Keleti pályaudvar M2** 1 megálló piros 7-es busszal. **Stadionok M2** 2 megálló 1-es villamossal.

**Népliget M3** 7 megálló 1-es villamossal. **Árpád híd M3** 7 megálló 1-es villamossal.

**Parkolás:** Környéken **fizetős**.  
Helyszín őrzött parkolójában:  
1.500 Ft + áfa/nap.

#### **Részvételi díjak:**

*Részvételi díj:*

27.300 Ft + áfa/fő

*Akciós részvételi díj (-20%):*

**21.840 Ft + áfa/fő**

*Akciós részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-20% + -5%):*

**20.750 Ft + áfa/fő**

*Ügyfeles részvételi díj*

*(-30%):* **19.110 Ft + áfa/fő**

*Ügyfeles részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-30% + -5%):*

**18.155 Ft + áfa/fő**

#### **Ellátás:**

**Ár tartalmazza:** oktatási segédanyag, íróeszköz, WIFI használat, sütemények, nap közben fogyasztott kávé, tea, ásványvíz.

#### **Előadás menete:**

13.30–14.00: Regisztráció

14.00–15.15: Előadás 1. rész

15.15–15.30: Kávészünet

15.30–16.45: Előadás 2. rész

16.45–17.00: Kávészünet

17.00–18.15: Előadás 3. rész

## JELENTKEZÉSI LAP

fő részvételével jelentkezzük a VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft. által **2018. április 20-án**, Budapesten, a **MOHA Házban** rendezendő, „**Fogászatok 2018-as sikerképlete 3 lépésben**” című szakmai képzésre.

Részvételi díj:	27.300 Ft + áfa/fő
Akciós részvételi díj (-20%):	<del>27.300 Ft + áfa/fő</del> helyett <b>21.840 Ft + áfa/fő</b>
Akciós részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-20% + -5%):	<del>27.300 Ft + áfa/fő</del> helyett <b>20.750 Ft + áfa/fő</b>
Ügyfeles részvételi díj (-30%):	<del>27.300 Ft + áfa/fő</del> helyett <b>19.110 Ft + áfa/fő</b>
Ügyfeles részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-30% + -5%):	<del>27.300 Ft + áfa/fő</del> helyett <b>18.155 Ft + áfa/fő</b>

A **részvételi díj tartalmazza** az előadás, az oktatási segédanyag, az íróeszköz, WIFI használat, sütemények, valamint a napközben fogyasztott kávé, tea és ásványvíz költségeit. Az előadás díja költségként elszámolható. Az áfa mértéke: 27%. **A részvételi díj közvetített szolgáltatást nem tartalmaz!** Kivéve, ha valaki külön őrzött parkolót igényel.

.....

Es a meghívó ajánlatnak minősül, a jelentkezés az ajánlat elfogadásának számít és fizetési kötelezettséget von maga után. A jelentkezési lap kitöltője és aláírója kötelezi magát, hogy a jelentkezés elfogadása esetén **a részvételi díjról részére e-mailen megküldött díjbekérőt az azon szereplő fizetési határidőig kiegyenlíti**. A jelentkezéseket a beérkezés sorrendjében regisztráljuk és **a díjbekérő megküldésével a lent megadott e-mail címre igazoljuk vissza**. A rendezvény napján **készpénzfizetés is lehetséges**, kérjük, erre vonatkozó igényét a jelentkezési lapon előre jelezze. A kiegyenlítés után **a rendezvény helyszínén adjuk oda a végszámlát**. A Vezinfó Kft. megkéri a kedves résztvevőt, hogy az átutalás bizonylatának másolatát a biztonság kedvéért szíveskedjék magával hozni. **Lemondást csak írásban fogadunk el a rendezvényt megelőző 2. munkanapig**. Ezt követő lemondás esetén a részvételi díj 50% + áfa költségét kiszámlázzuk. **Lemondás hiányában a teljes részvételi díjat kiszámlázzuk**. Amennyiben a jelentkező az előadáson a részvételi díj befizetése ellenére nem vesz részt, és az előadás előtti 2. munkanapig a részvételét írásban nem mondta le, a részvételi díj 70%-át költségtérítésként felszámítjuk és visszatartjuk, vagy más képzésre történő jelentkezés átírányítását rugalmasan kezeljük. A jelentkező adatai megadásával hozzájárul ahhoz, hogy a Vezinfó Kft. a jövőben e-mailen személyre szólóan küldjön az előadásairól, kiadványairól tájékoztatókat. **Fontos! Az étellel, itallal kapcsolatos költséget a díjbekérőn és a számlán külön sorban, közvetített szolgáltatásként nem tüntetjük fel**. A természetbeni juttatás után **fizetendő közterheket a Vezinfó Kft. átvállalja**. Kivéve, ha valaki külön őrzött parkolót igényel. Szervező fenntartja magának a jogot, hogy nem megfelelő érdeklődés vagy egyéb nem várt esemény (pl. előadó betegsége, áramszünet, időjárás viszonyok) esetén a képzés elmarad ez esetben további részvételi lehetőséget Jelentkező részére biztosítunk. Jelentkező ezen túlmenően további anyagi igénnyel ezért nem léphet fel.

Kód: **33066**

[www.vezinfo.hu](http://www.vezinfo.hu)

Cég/intézmény neve: .....

**Igénybe veszem az őrzött parkolót (1.500 Ft + áfa/nap):**  igen  nem Ha igen, rendszám: .....

Jelentkező személy(ek) neve: .....

Jelentkező személy(ek) beosztása: .....

Számlázási cím: .....

Postai cím (ha eltér a számlázási címtől): .....

A részvételi díjat:  átutalással, vagy  készpénzben a helyszínen egyenlítjük ki!

Telefon: ..... Telefax: .....

E-mail(ek): .....

Dátum: ..... Aláírás: .....

A kitöltött jelentkezési lapot szíveskedjék a **VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft.**  
címére eljuttatni: **1139 Budapest, Hajdú u. 11.;**  
vagy egyszerűen átfaxolni a kiadó telefaxszámára: **(06-1) 236-0037;**  
vagy csatolt dokumentumként e-mailen elküldeni a következő címre: **info@vezinfo.hu**