



SZÁMLÁZÁSI ASSZISZTENS KÉPZÉS

3 napos kötelező szakmai képzés (24 óra)

A 3 napos képzés elvégzéséről államilag elismert és engedélyezett tanúsítványt állítunk ki. (Max. 40 fő.)

Államilag engedélyezett Számlázási Asszisztens Képzés!

Jelentkezési feltétel: minimum érettségi bizonyítvány.

Képzés sikeres teljesítésének feltétele: képzésen való részvétel és sikeres záróvizsga (feleletválasztós rövid tesztsor).

A képzés célja: A résztvevők elsajátítsák a számla kiállítását megelőző munkafolyamatok elvégzéséhez szükséges ismereteket. A képzésben résztvevő képessé válik összegyűjteni és a számlázást végző munkatárs részére átadni a számla kiállításához szükséges dokumentumokat. A résztvevők képessé válnak belföldi és nemzetközi ügyletek rendszerszintű áttekintésére, ezáltal azok szabályszerű számlázására.

A képzés célcsoportja: A képesítést megszerezni kívánó személyek, akik lehetnek munkáltatói döntés alapján beiskolázott munkavállalók, és/vagy saját elhatározásuk alapján fejlődni kívánó résztvevők és/vagy állami munkaerő-piaci támogatásban, vagy uniós támogatásban részesülő résztvevők.

Tematika:

Számlázási alapok

- A számla adózási és számviteli funkciója
- Gazdasági események csoportosítása számlázási szempontból
- Gazdasági események megvalósulását alátámasztó dokumentumok
- Számla kötelező adattartalma
- Számla kiállításához szükséges adatok összegyűjtése
- Számla mellékletezésének funkciója és jelentősége
- Számlázás előkészítésének általános lépései
- Előleg számlázásának előkészítése
- Időszakos elszámolású ügyletek számlázásának előkészítése
- Egyéb speciális ügyletek számlázásának előkészítése

Belföldi számlázás

- Termékértékesítés fogalma
- Szolgáltatásnyújtás fogalma
- Teljesítés és részteljesítés fogalma
- Összetett ügyletek számlázása
- Részvételes termékértékesítés
- Generálkivitelezési tevékenység
- Bizományi ügyletek
- Közvetített szolgáltatások
- Ügynöki szolgáltatás
- Időszakonkénti elszámolású ügyletek
- Előleg
- Fordított adózású ügyletek

Nemzetközi számlázás

- Közösségi adószám adózási funkciója
- Összefüggés a közösségi beszerzés és az adómentes közösségi termékértékesítés adózási tényállása között
- Összetett ügyletek kezelése
- Adómentes közösségi termékértékesítés fogalma
- Adómentes közösségi termékértékesítéshez kapott előleg kezelése
- Fel- vagy összeszerelés tárgyául szolgáló termék külföldre irányuló értékesítése
- Távértékesítés fogalma és a számlázás speciális szabályai
- Vagyonmozgatások bizonylatolása
- Láncügyletek fogalma, háromszög-ügyletek adózási lényege
- Belföldről külföldre irányuló láncügyletek
- Külföldről belföldre irányuló láncügyletek
- Belföldet nem érintő láncügyletek, külföldre irányuló szolgáltatásnyújtások

Képzés nyilvántartásba-vételi száma: **E-001513/2016/D004**

Előadó:

Bonác Zsolt

adótanácsadó, adószakértő

Időpontok:

2019. április 10.

2019. április 17.

2019. április 24.

[szerdánként]

Regisztráció: 08.00–09.00

Előadás: 09.00–15.45

Helyszín:

MOHA Ház

1143 Budapest,

Gizella út 42-44.

(Hungária krt.–Thököly út sarka)

Keleti pályaudvar M2 1 megálló piros 7-es busszal. **Stadionok**

M2 2 megálló 1-es villamossal.

Népliget M3 7 megálló 1-es villamossal.

Árpád híd M3 7 megálló 1-es villamossal.

Parkolás: Környéken **fizetős**.

Helyszín őrzött parkolójában:

1.500 Ft + áfa/nap.

Részvételi díj (ÁFA-mentes):

Részvételi díj:

99.000 Ft/fő/3 nap

Akciós részvételi díj (-10%):

89.100 Ft/fő/3 nap

Akciós részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-10% + -5%):

84.645 Ft/fő/3 nap

Ügyfeles részvételi díj

(-20%): **79.200 Ft/fő/3 nap**

Ügyfeles részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-20% + -5%):

75.240 Ft/fő/3 nap

Ellátás:

Ár tartalmazza: 2 napos előadás, oktatási segéd-

anyag, íróeszköz, WIFI használat, reggeli sütemények, nap közben fogyasztott kávé, tea, ásványvíz.

Ebéd: A helyszínen étterem

működik, ahol az előre

igényelhető 3 fogásos

menüebéd ára:

1.500 Ft + áfa/fő/nap.

JELENTKEZÉSI LAP

fő részvételével jelentkezőnk a VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft. által **2019. április 10.-én, 2019. április 17.-én és 2019. április 24.-én**, Budapesten, a **MOHA Házban** rendezendő, „**Számlázási Asszisztens Képzés**” című 3 napos szakmai képzésre.

Részvételi díj (ÁFA-mentes):	99.000 Ft/fő/3 nap
Akciós részvételi díj (-10%):	99.000 Ft + áfa/fő helyett 89.100 Ft/fő
Akciós részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-10% + -5%):	99.000 Ft + áfa/fő helyett 84.645 Ft/fő
Ügyfeles részvételi díj (-20%):	99.000 Ft + áfa/fő helyett 79.200 Ft/fő
Ügyfeles részvételi díj 2 vagy több fő esetén (-20% + -5%):	99.000 Ft + áfa/fő helyett 75.240 Ft/fő

A **részvételi díj tartalmazza** a 3 napos előadás, az oktatási segédanyag, az íróeszköz, WIFI használat, reggeli sütemények, valamint a napközben fogyasztott kávé, tea és ásványvíz költségeit. Az előadás díja költségként elszámolható. **A részvételi díj közvetített szolgáltatást nem tartalmaz!** Kivéve, ha valaki külön ebédet vagy őrzött parkolót igényel. Helyszínen étterem működik, ahol az **előre igényelhető 3 fogásos menüebéd** ára: **1.500 Ft + áfa/fő/nap!**

.....

Ez a meghívó ajánlatnak minősül, a jelentkezés az ajánlat elfogadásának számít és fizetési kötelezettséget von maga után. A jelentkezési lap kitöltője és aláírója kötelezi magát, hogy a jelentkezés elfogadása esetén **a részvételi díjról részére e-mailen megküldött díjbekérőt az azon szereplő fizetési határidőig kiegyenlíti.** A jelentkezéseket a beérkezés sorrendjében regisztráljuk és **a díjbekérő megküldésével a lent megadott e-mail címre igazoljuk vissza.** A kiegyenlítés után **a rendezvény helyszínén adjuk oda a végszámlát.** A Vezinfó Kft. megkéri a kedves résztvevőt, hogy az átutalás bizonylatának másolatát a biztonság kedvéért szíveskedjék magával hozni. **Lemondást csak írásban fogadunk el a rendezvényt megelőző 2. munkanapig.** Ezt követő lemondás esetén a részvételi díj 50% költségét kiszámlázzuk. **Lemondás hiányában a teljes részvételi díjat kiszámlázzuk.** Amennyiben a jelentkező az előadáson a részvételi díj befizetése ellenére nem vesz részt, és az előadás előtti 2. munkanapig a részvételét írásban nem mondta le, a részvételi díj 70%-át költségtérítésként felszámítjuk és visszatartjuk, vagy más képzésre történő jelentkezés átirányítását rugalmasan kezeljük. A jelentkező adatai megadásával hozzájárul ahhoz, hogy a Vezinfó Kft. a jövőben e-mailen személyre szólóan küldjön az előadásairól, kiadványairól tájékoztatókat. **Fontos! Az étellel, itallal kapcsolatos költséget a díjbekérőn és a számlán külön sorban, közvetített szolgáltatásként nem tüntetjük fel.** A természetbeni juttatás után **fizetendő közterheket a Vezinfó Kft. átvállalja.** Kivéve, ha valaki külön ebédet vagy parkolót igényel. Szervező fenntartja magának a jogot, hogy nem megfelelő érdeklődés vagy egyéb nem várt esemény (pl. előadó betegsége, áramszünet, időjárási viszonyok) esetén a képzés elmarad ez esetben további részvételi lehetőséget Jelentkező részére biztosítunk. Jelentkező ezen túlmenően további anyagi igénnyel ezért nem léphet fel.

.....

Kód: **81130**

www.vezeinfo.hu

Cég/intézmény neve:

Kérek ebédet: igen nem

Igénybe veszem az őrzött parkolót (1.500 Ft + áfa/nap): igen nem Ha igen, rendszám:

Jelentkező személy(ek) neve:

Jelentkező személy(ek) beosztása:

Számlázási cím:

Postai cím (ha eltér a számlázási címtől):

A részvételi díjat átutalással egyenlítjük ki!

Telefon: Telefax:

E-mail(ek):

Dátum: Aláírás:

A kitöltött jelentkezési lapot szíveskedjék a **VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft.**

címére eljuttatni: **1143 Budapest, Gizella út 42-44.;**

vagy egyszerűen átfaxolni a kiadó telefonszámára: **(06-1) 236-0037;**

vagy csatolt dokumentumként e-mailen elküldeni a következő címre: **info@vezeinfo.hu**